**附件6、計畫書格式**

1. 撰寫說明
2. 請以A4規格紙張直式橫書(由左至右)，並編列頁碼。
3. 表格長度如不敷使用時，請自行調整。
4. 各項市場調查資料應註明資料來源及資料日期。
5. 各項資料應注意前後一致，按實編列或填註。
6. 金額請以千元為單位，小數點以下4捨5入計算。
7. 封面、書背及計畫書大綱內容請參閱以下說明。

封面格式

**限閱文件**

**數位發展部數位產業署**

**113年數位信任場域服務實地驗證計畫書**

**計畫名稱：**

**計畫執行期間：自 年 月 日至 年 月 日止**

公司名稱：（申請公司全名）

計畫管理單位：財團法人工業技術研究院

台北市電腦商業同業公會

中 華 民 國 年 月

**數位發展部數位產業署「113年數位信任場域服務實地驗證計畫」**

**文件修訂記錄**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **版別** | **日期** | **修改處(頁碼、章節或圖表)** | **修改說明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**數位發展部數位產業署「113年數位信任場域服務實地驗證計畫」**

**計畫審查意見及回復說明**

※若提案計畫未曾進行審查，免填本表※

計畫名稱：

主導公司名稱：

計畫書內容修正意見： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 計畫審查綜合意見 | 修正回復說明 | 修正  頁碼 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註1：請將本表按審查時間先後順序，附加於計畫書目錄前。

註2：計畫書內容有修正處，請將已修正文字以粗體+底線表示。

**數位發展部數位產業署「113年數位信任場域服務實地驗證計畫」**

**申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、計畫基本資料 | | | | | | | |
| 計畫名稱 |  | | | | | | |
| 申請類別 | □FIDO 安全身分識別技術 □隱碼技術 □電子簽章技術 □區塊鏈技術 | | | | | | |
| 場域類別 | □電商 □遊戲 □第三方支付 □其他 | | | | | | |
| 計畫主持人 |  | | 聯絡電話 |  | | 行動電話 |  |
| 電子信箱 |  | | | |
| 計畫聯絡人 |  | | 聯絡電話 |  | | 行動電話 |  |
| 電子信箱 |  | | | |
| 申請內容概要說明 | ＊以下項目為建議撰寫項目，如有不足請自行補充   1. 申請動機：(問題點、痛點) 2. 申請項目和場域說明： 3. 執行優勢： 4. 預期效益： 5. 導入時程 6. 導入使用人數 | | | | | | |
| **二、公司基本資料** | | | | | | | |
| 公司名稱 | |  | | 統一編號 |  | | |
| 登記地址 | |  | | | | | |
| 通訊地址 | | □同上 | | | | | |
| 公司網址 | |  | | | | | |
| 公司負責人 | |  | | 公司電話 |  | | |
| 資本額 | | 新臺幣 元 | | 公司成立 | 年 月 日 | | |
| 1.公司簡介  2.主要業務  (產品或服務) | |  | | | | | |

**數位發展部數位產業署「113年數位信任場域服務實地驗證計畫」**

**計畫書大綱**

**壹、公司概況**

一、基本資料

二、經營團隊及執行能力

三、經營理念

**貳、計畫內容與實施方法**

一、申請動機

二、計畫目標

三、實施場域現況分析

四、應用領域解決方案說明

五、營運規劃

六、計畫架構與實施方式

七、計畫執行時程及查核點

八、預期效益

九、風險評估與對策

1. **計畫團隊說明**
2. 計畫人力概況介紹
3. 計畫人力組織架構圖
4. 計畫人力相關說明

**肆、計畫經費需求**

**壹、公司概況**

一、基本資料

(一) 公司簡介

1.創立日期： 年 月

2.年實收資本額： 千元

3.負責人：

4.上市上櫃狀況：□上市 □上櫃 □公開發行 □非公開發行

(二) 主要股東及持股比例

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要股東 | 持有股份 | 持股比例 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 |  |  |

二、經營團隊及執行能力

(一) 全公司組織圖

(二) 全公司人力分析

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 職 別 | 博士 | 碩士 | 學士 | 專科 | 其他 | 合計 | 比例 |
| 管理人員 |  |  |  |  |  |  | % |
| 研發人員 |  |  |  |  |  |  | % |
| 工程人員 |  |  |  |  |  |  | % |
| 企劃人員 |  |  |  |  |  |  | % |
| 其 他 |  |  |  |  |  |  | % |
| 合 計 |  |  |  |  |  |  | 100% |

(三) 歷年研發成果、獲得獎項、專利、發表論文明細

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研發成果/獲獎/專利/論文名稱 | 獲得時間 | 編號 | 說明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(四) 曾經參與政府相關研發計畫之實績

(請填寫近3年曾經參與政府計畫並經核定通過)：

(五) 目前申請中之計畫

金額單位：千元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 申請日期 | 補助機關 | 計畫名稱 | 執行期間 | 申請補助款 | 申請總經費 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

三、公司經營理念：

1. 公司經營理念及策略
2. 公司對數位信任技術應用場域發展說明
3. 公司對於數位信任技術在ESG(Environmental（環境）、Social（社會）、Governance（公司治理）之規劃說明

**貳、計畫內容與實施方法**

1. 申請動機（說明計畫背景和所面臨問題）:
2. 計畫目標(第一階段聚焦數位信任技術研發與整合導入，第二階段數位信任體驗「民眾使用次數」規劃為主):
3. 實施場域現況分析
4. 實施場域介紹
5. 服務現況說明及執行可能執行可能遭遇阻力
6. 資安防護規劃機制
7. 擬解決之問題說明
8. 預期效益與評估方式
9. 應用領域解決方案說明
10. 應用方案說明
11. 導入場域驗證項目及導入方式
12. 導入前後服務模式、服務流程差異化說明
13. 服務應用情境設計
14. 營運規劃
15. 效益說明與評估方式
16. 計畫執行期間推廣與施行方式
17. 服務量能與服務滿意度評估
18. 應用與服務成本效益評估
19. 跨域服務或規模擴大規劃與施行計畫
20. 計畫架構與實施方式
21. 列舉並說明計畫欲達成之功能(須含量化數據及質化說明)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 應用服務項目 | 功能規格/執行效益 | 計畫前狀況 | 完成後狀況 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 計畫架構：



填表說明：  
1.請填寫計畫中各分項計畫之經費占總經費之百分比。各項百分比(權重)＝分項計畫經費/總經費。  
2.執行單位請填寫執行該分項計畫之單位。

3.若有技術引進或委託研究請一併列入計畫架構。

1. 實施方式

(說明本計畫進行之步驟及研究方法)：

1. 計畫執行時程及查核點
   1. 預定進度表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 份    進 度  工作項目 | 計畫  權重  ％ | 預定投入人月 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| A.ＸＸ分項計畫 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.ＸＸ分項計畫 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.ＸＸ分項計畫 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.工作項目 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 進度百分比％ | 100% |  |  |  |  |  |  |  |

註 :本表如不敷使用，請自行依格式調整使用。

* 1. 預定查核點說明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 查核點編號 | 預定完成時間 | 查核點內容  (產品規格/服務成效指標) |
| A.1 | 年/月 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| B.1 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

註: 1.查核點應按時間先後與計畫順序依序填注，查核內容應係具體完成事項且可評估分析者， 並應有具體指標及規格/服務成效量化。

2.請配合預定進度表填註。

3.計畫關鍵績效指標與資訊安全要求及其他應配合項目須列入查核點。

4.結案當月應列有驗收查核點。

1. 預期效益

\*計畫重要成果產出(請按照產業實際情形，說明在計畫執行期間，預計可產生的重要量化與非量化成果產出，並提出計算說明及查證方式)

1. 量化效益

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫效益 | 項目 | | 累計  目標值 (期中) | 累計  目標值 (期末) | 計算說明/  查證方式 | 查核點編號 |
| 直接效益 | 其它效益 | 自訂效益： |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 間接效益 | 服務體驗人次 | |  |  |  |  |
| 服務滿意度 | |  |  |  |  |
| 自訂效益： | |  |  |  |  |

1. 非量化效益
2. 風險評估與對策

\*如應用場域配套施政計畫進程、既有服務系統技術與介面互通性、法規議題等相關風險評估與解決方式。

**參、計畫團隊說明**

一、計畫人力概況介紹

二、計畫人力組織架構圖

三、計畫人力相關說明(參與計畫人員簡歷表)

參與計畫人員簡歷表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 執行公司 | 姓名 | 部門 | 職稱 | 最高  學歷  (學校  系所) | 主要經歷 | 本業年資 | 參與分項計畫及  工作項目(簡述) | 投入月數 | | 經費 | |
| 1 |  | XXX  (計畫主持人) |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 合 計 | | | | | | | | | |  | |  |

註: 1.

2.每家公司(行號)之待聘人員以不超過投入總創新研發人數之30%為原則。

3.參與分項計畫及工作項目應與預定進度表一致。

4.本計畫全部投入研究發展人員應列明。

**肆、總經費預算表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | |
| 規格說明 | | 數量 | 單位 | 單價 | 總價 | 備註 |
| 1.創新或技術開發人員之人事費 | | | | | | |
| 範例 | | 10 | 月 | 40,000 | 400,000 | （請詳列明細）  由2位工程師(各5人月)負責整合監控系統以及…. |
| （1）創新或技術開發人員 | |  |  |  |  |  |
| （2）顧問、專家費 | |  |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |
| 2. 創新或技術開發設備導入費 | |  |  |  |  | （請提供佐證資料及詳列明細）  為整合資安檢測軟體，需租賃×××機器設備×台(總計租賃使用×個月) |
| 小計 | |  |  |  |  |  |
| 3.應用場域驗證費 | |  |  |  |  |  |
| 4.應用場域推廣費 | |  |  |  |  |  |
| 4.其他（請說明） | |  |  |  |  |  |
| 總經費 | |  |  |  |  |  |